Hướng dẫn nộp hồ sơ trực tuyến Xét tuyển viên chức Ủy ban nhân dân huy n Phù Cát năm 2024

Bước 1: Truy cập vào Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Bình Định: <u>https://dichvucong.binhdinh.gov.vn/</u> (gọi tắt là dịch vụ công)

Bước 2: Đăng ký tài khoản (Nếu người nộp hồ sơ đã có tài khoản trên dịch vụ công thì bỏ qua bước này).

| C dichvucong.binhdinh.gov.vn/?home=1 | | | | ☆ D) ₹ ③ Ł ≣ |
|---|---|--|---|-----------------------|
| HỆ THỔNG TI TÍNH BÌNH ĐỊNH Hành chính phục vụ | hông tin giải quyế | ÊT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH | â Đăng nhập | 上 Đăng ký |
| 🕷 THỦ TỤC HÀNH CHÌNH | NỘP TRỰC TUYÊN T | TRA CỨU HỎ SƠ + ĐẢNH GIẢ | THANH TOÁN - PHÂN ẢNH KIẾN NGHỊ | → HƯỚNG DÂN |
| THÔNG KÊ KHÁC - | | | | |
| | | | Kênh hướn | g dẫn Klosk Cơ quan - |
| | | | | |
| | | | | |
| | Nhập từ khóa tìm kiếm | | Q, Náng cao | |
| | | | | |
| | | - | | |
| NỘP HỒ SƠ TRỰC TUYẾN | THANH TOÁN | TRỰC TUYÊN | TRA CỨU HỎ SƠ | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |
| NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN | THANH TOÁN | TRỰC TUYÊN | TRA CỨU HỎ SƠ | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |
| NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN | THANH TOÁN | TRỰC TUYẾN | TRA CỨU HỎ SƠ | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |
| NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYỂN | THANH TOÁN xử lý | | TRA CỨU HỎ SƠ | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |
| NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYỂN TINH HÌNH | THANH TOÁN Xử Lý Hồ SƠ Hồ SƠ | TRỰC TUYÊN Giới THIỆU DịCH Vụ CÔNG TRỰC TUYÊN Là địch vụ hành chính công và dác nhân trên mạng. | TRA CỨU HỎ SƠ dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được c | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |
| NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN | THANH TOÁN Xử Lỹ Hộ sợ Tiếp Midan 235 761 | TRỰC TUYÊN GIỚI THIỆU DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYÊN Là dịch vụ hành chính công và các nhân trần mỗi tưởng mạng. | TRA CỨU HỎ SƠ | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |
| NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN TINH HÌNH 99,9 % Hỏ sơ đượ hạo | ТНАМН ТОА́М хử LÝ но sơ пёр пийн 235.761 но sơ | TRỰC TUYÊN GIỚI THIỆU DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYÊN Là dịch vụ hành chính công và các nhân trên môi trường mạng. | TRA CỨU HỎ SƠ | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |
| NỘP HỎ SƠ TRỰC TUYẾN TINH HÌNH 99,9 % Hà sơ dùng hạn | ТНАМН ТОА́М хử Lỳ Но́ sơ Tiếr nuận 235.761 но́ sơ но́ sơ bằ | TRỰC TUYÊN GIỚI THIỆU DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYÊN Là dịch vụ hành chính công và các nhân trên mỗi trường mạng. | TRA CỨU HỒ SƠ dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được c | THỦ TỤC HÀNH CHÍNH |

Bước 3: Đăng nhập tài khoản trên dịch vụ công



Bước 4: Chọn mục "THỦ TỤC HÀNH CHÍNH" → Tìm kiếm tên "Thủ tục xét tuyển Viên chức (85/2023/NĐ-CP)" → Enter

| | NỘP TRỰC TUYÊN | TR | A CỨU HÒ SƠ 🗕 ĐÁN | IH GIÁ | Thanh toán 🗕 | PHẢN ÁNH KIẾN NGHỊ 🗸 | HƯỚNG | DÃN |
|---|---------------------------------------|---------------------|--|---|--|---|--|---|
| ÓNG KÊ KHÁC - | | | | | | | | |
| | | | | | | 🛛 Kênh hướng c | lẫn Kiosk | Cơ quai |
| | | _ | | | | | | |
| CƠ QUAN THỰC | C HIỆN | Th | ủ tục xét tuyến Viên chức (8 | 85/2023/NĐ-0 | P) | | | |
| | | Inu | tục xet tuyển Vien chức (8 | 85/2023/NĐ | CP) | | | |
| ⊕ Bộ thủ tục hành chính cấp | Tỉnh (1552) | | | | | | | |
| ⊞ Bộ thủ tục hành chính cấp | Huyện (323) | Tìm | kiếm nâng cao | | | | | |
| | Xã (157) | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| THÔNG KÊ DỊCH V | /Ų CÔNG | Tìm thá | ấy <mark>2032</mark> thủ tục | | | | Hiển thị 15 | ✓ dòng/trai |
| THỐNG KÊ DỊCH V Dịch vụ công còn lại: | ۷ Ų CÔNG 210 | Tìm thắ STT | áy 2032 thủ tục Mã TTHC | Mức độ DVC | Tên thủ tục hành c | :hính Cơ Quan | Hiển thị 15 Lĩnh vực | ✓ dòng/tra Thao tác |
| THỔNG KẼ DỊCH V Dịch vụ công còn lại: Dịch vụ công trực tuyến một phòn: | ∕Ų CÔNG 210 | Tìm thắ STT 1 | áy 2032 thủ tục Mã TTHC 1.003666.000.00.00.H08 | Mức độ DVC Trực | Tên thủ tục hành c Cấp, cấp lại Giấy ch | thính Cơ Quan | Hiển thị 15 Lĩnh vực Thủy sản | ✓ dòng/tra Thao tác Nộp |
| THỔNG KẼ DỊCH V Dịch vụ công còn lại: Dịch vụ công trực tuyến một phần: | /Ų CÔNG 210 763 | Tìm thắ STT 1 | áy 2032 thủ tục Mã ТТНС 1.003666.000.00.00.H08 | Mức độ DVC Trực tuyến một | Tên thủ tục hành c Cấp, cấp lại Giấy ch nhận nguồn góc thủ khai thác (theo yêu) | thính Cơ Quan từng Sở Nông nghiệp và cầu) Phát triển | Hiển thị 15 Lĩnh vực Thủy sản | ✓ dòng/tra Thao tác Nộp trực tuyến |
| THÓNG KÊ DỊCH V Dịch vụ công còn lại: Dịch vụ công trực tuyến một phần: Dịch vụ công trực tuyến toàn trình: | /Ų CÔNG 210 763 1059 | Tìm thắ STT 1 | áy 2032 thủ tục Mã ТТНС 1.003666.000.00.00.H08 | Mức độ DVC Trực tuyến một phần | Tên thủ tục hành c Cấp, cấp lại Giấy ch nhận nguồn gốc thủ khai thác (theo yêu | chính Cơ Quan hừng Sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tích Pich | Hiển thị 15 Lĩnh vực Thủy sản | ✓ dòng/tra Thao tác Nộp trực tuyến |
| THỔNG KẼ DỊCH V Dịch vụ công còn lại: Dịch vụ công trực tuyến một phần: Dịch vụ công trực tuyến toàn trinh: Tổng số dịch vụ công: | /Ų CÔNG 210 763 1059 2032 | Tìm thấ STT 1 | áy 2032 thủ tục Mã TTHC 1.003666.000.00.00.H08 | Mức độ DVC Trực tuyến một phần | Tên thủ tục hành c Cáp, cáp lại Giáy ch nhận nguồn gốc thủ khai thàc (theo yêu | chính Cơ Quan hừng sở Nông nghiệp và Phát triển nông thôn tính Binh Định | Hiển thị 15 Lĩnh vực Thủy sản | ✓ dòng/trai Thao tác Nộp trực tuyến |

Bước 5: Click vào "Thủ tục xét tuyển viên chức" của cấp Quận/Huyện

| ⊕ Bô thủ tục hành chính cấp Tỉnh (1552) | | |
|---|-------------------|--|
| | | |
| Pô thủ tục bành chính cấn Huyên (202) | | |
| Bộ thủ tục hành chính cáp huyện (525) | Tim kiêm nâng cao | |
| | | |
| ⊕ Bô thủ tục hành chính cập Xã (157) | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| THÔNG KÊ DỊCH VI | J CÔNG | Tîm thá | ấy <mark>4</mark> thủ tục | | | | Hiển thị 15 🕚 | ✓ dòng/trar |
|--|--------|---------|---------------------------|------------------------------|--|---|-------------------------|----------------------|
| Dịch vụ công còn lại: | 210 | ѕтт | Mã TTHC | Mức độ DVC | Tên thủ tục hành chính | Cơ Quan | Lĩnh vực | Thao tác |
| Dịch vụ công trực tuyến một phần: Dịch vụ công trực tuyến toàn trình: | 763 | 1 | 1.012300.H08 | Trực tuyến một phần | Thủ tục xét tuyển Viên chức (85/2023/NĐ-CP) | Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Bình Định | Công chức, viên chức | Nộp trực tuyến |
| Tổng số dịch vụ công: | 2032 | 2 | 1.012300.H08 | Trực tuyến một phần | Thủ tục xét tuyển Viên chức (85/2023/NĐ-CP) | Sở Kế hoạch và Đầu tư tỉnh Bình Định | Công chức, viên chức | Nộp trực tuyến |
| | | 3 | 1.012300.H08 | Trực tuyến một phần | Thủ tục xét tuyển Viên chức (85/2023/NĐ-CP) | Sở Nội vụ tỉnh Bình Định | Công chức, viên chức | Nộp trực tuyến |
| | | 4 | 1.012300.H08 | Trực tuyến một phần | Thủ tục xét tuyển Viên chức (85/2023/NĐ-CP) | Cấp Quận/huyện | Công chức, viên chức | Nộp trực tuyến |
| | | | | | Trang đầu « 1 » Tra | ang cuối | | |

Bước 6: Click chọn nộp hồ sơ trực tuyến

| THỦ TỤC HÀNH CHÍNH THÔNG KÊ KHÁC - | NỘP TRỰC TUYÉN | ΤΓΑ ϹỨ૫ ΗỜ \$ | GƠ ▾ ĐÁNH GIÁ | THANH TOÁN 🗸 | PHĂN ÁNH KIÉN NGHỊ 🗸 | HƯỚNG DÃN |
|---|-----------------------------|------------------------|--|---|--|--|
| | | | | | 😧 Kênh hướng dẫr | । Kiosk Coʻqua |
| CƠ QUAN THỰ | C HIỆN | | | | Nộp hồ sơ trực tuyến | 🖨 In 🔀 PDF |
| | | Tên thủ tục | Thủ tục xét tuyển V | iên chức (85/2023/NĐ-C | P) | |
| Bộ thủ tục hành chính cấp | o Tînh (1552) | Lĩnh vực | Công chức, viên chứ | ſĊ | | |
| ⊕ - Bộ thủ tục hành chính cấp - Bộ thủ tục hành chính cấp | o Huyện (323) o Xã (157) | Địa chỉ tiếp nhận | | | | |
| | | Cơ quan thực hiện | Đơn vị sự nghiệp côr | ng lập thuộc cơ quan hàr | nh chính nhà nước | |
| THONG KE DỊCH V Dịch vụ công còn lại: | VŲ CONG 210 | Cách thức thực hiện | Trực tiếp Trực tuyến Dịch vụ bưu chính | | | |
| Dịch vụ công trực tuyến một phần: | 763 | Đối tượng thực hiện | Cá nhân | | | |
| Dịch vụ công trực tuyến toàn trình: Tổng số dịch vụ công: | 1059 2032 | Trình tự thực hiện | Bước 1. Thông báo t quyền tuyển dụng ph phương tiện thông ti trang thông tin điện t quan, đơn vị có thẩm | uyển dụng và tiếp nhận I lải đăng thông báo tuyển n đại chúng sau: báo in, I ử hoặc Cổng thông tin đi n quyền tuyển dụng. | Phiếu đăng ký dự tuyển Cơ quar dụng công khai ít nhất 01 lần tré báo điện tử, báo nói, báo hình; đ ện tử và niêm yết công khai tại tr | i, đơn vị có thẩm m một trong những ồng thời đăng tải trên ụ sở làm việc của cơ |
| | | | Bước 2. Người đăng dự tuyển hoặc gửi th tử của cơ quan, đơn | ký dự tuyển nộp Phiếu ở leo đường bưu chính hoặ vị có thẩm quyền tuyển | lăng ký dự tuyển tại địa điểm tiế _l ác qua trang thông tin điện tử hoa dụng. | o nhận Phiếu đăng ký ặc Cổng thông tin điện |
| | | | Bước 3. Kiểm tra Phi | iếu đăng ký dự tuyển Thá | ành lập Ban kiểm tra Phiếu đăng | ký dự tuyển do Chủ |

Bước 7: Chọn cơ quan giải quyết UBND huy n Phù Cát và trường hợp giải quyết "150 ngày" → Đồng ý và tiếp tục

QUY TRINH THỰC HIỆN DỊCH VỤ CONG TRỰC TUYÊN

| 1 Đăng ký/Đăng nhập | 2 Lựa chọn DVC | 3 Nộp hỏ sơ trực tuyển | 4 Theo dõi kết quả | 5 Nhận kết quả |
|--|---------------------------------|------------------------|--------------------|----------------------|
| Chọn trường hợp hồ Chọn quy trình xử lý và cơ quan giả Cơ quan giải quyết hồ sơ (*) | SƠ lí quyết (nếu có) phù hợp | | | |
| UBND huy n Phù Cát t nh Bình Trường hợp giải quyết (*) 150 ngày Quận/Huyện nộp hồ sơ (*) Huy n Phù Cát | n nh | • | | |
| 🗲 Quay lại | | | | → Đồng ý và tiếp tục |

HỆ THÔNG THÔNG TIN GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân tỉnh Binh Định **Bước 8:** Điền Thông tin người nộp hồ sơ \rightarrow Chọn Đối tượng nộp hồ sơ là "Cá nhân" \rightarrow Đồng ý và tiếp tục

Bước 9: H s d tuy n theo quy định trong Kế hoạch tuyển dụng viên chức của UBND huy n Phù Cát lên hệ thống dịch vụ công gồm: Phiếu đăng ký dự tuyển (*có chữ ký của người dự tuyển*) theo M u s 01 ban hành kèm theo Ngh nh s 85/2023/N -CP ngày 07/12/2023 c a Chính ph .

| Nơi tiếp nhận | hốsơ | B ph | nM tc ahuy | n Phù Cát | | | | | |
|---|---|--|--|---|---|---------------|-------------------------------|---|--|
| Thời gian giải | i quyết | 150 ngà | y | | | | | | |
| 🗅 Thành phầ | ần hồ sơ | | | | | | | | |
| Quý khách cung 1. Nhân vào ô C 2. Điền trực tiếp Sau khi thực hiệ | ị cấp các giấy tờ theo yêu cầu họn tệp tin sau đó chọn mục thông tin vào Biểu mẫu e-for in xong, nhân Đồng ý và Tiếp | u của Thành phần h Scan file hoặc Chọ m đã cung cấp tại p tục. | ồ sơ bên dưới t n tệp tin để thực nhần 'Biểu mẫu g | heo một trong hai các hiện cung cấp các gi jiấy tờ | h sau: ấy tở theo yêu cầu | | | | |
|)inh kèm tập t | tin vào các thành phần hố | sơ tương ứng, l | khuyến nghị s | ử dụng tập tin có đ | uối .pdf, dung lượi | ng tối đa 30M | в | | |
| 'Hồ sơ không yế | êu cầu giấy tờ kẻm theo) | | | | | | | | |
| # | Tên g | jiây tờ | | Sô bản (*) | Tệp tin | Hướng dẫn | M | âu đơn | Ký sô tệp tin |
| | | | | | | ¥ | 4 721 | | the set of |
| Phiếu số 85// số 115 > Thông tin l á nhân hoặc tố inh kèm tập t ế việc (*) | đăng ký dự tuyển theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạo 5/2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ở chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hố | số 01 ban hành kảm ở động ban hành kả nông tin hồ sơ của r ở sơ tương ứng, l | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t khuyến nghị s | h 1 | Chọn tập tin- in luội .pdf, dung lượi | ng tói đa 30M | B | é | Le Ny So |
| Phiểu số 85/ số 115 Thông tin l iá nhân hoặc tố Vịnh kèm tập t tế việc (*) Thủ tục xét tuyế | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạc 5/2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hồ ến Viên chức (85/2023/NĐ-CF | số 01 ban hành kảm động ban hành kả nông tin hồ sơ của r n sơ tương ứng, l ⊃) | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t | h 1 | Chọn tập tin- in luôi .pdf, dung lượn | ng tối đa 30M | B | é | Le ny so |
| Phiếu số 85/ số 115 Thông tin l iá nhân hoặc tố ính kẻm tập t é việc (*) Thủ tục xét tuyế hi chú | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạc Si2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hố ến Viên chức (85/2023/NĐ-CF | số 01 ban hành kêm động ban hành kê nông tin hồ sơ của r o sơ tương ứng, l P) | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t khuyến nghị s iấy tờ khác | h 1 | Chọn tệp tin- in luôi .pdf, dung lượi | ng tối đa 30M | B | é | Le hy so |
| Phiếu số 85/ số 115 Thông tin l Anhân hoặc tố Vinh kèm tập t É việc (*) Thủ tục xết tuyế Sihi chú | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và họp đồng lạc 5/2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phân hổ ến Viên chức (85/2023/NĐ-Cf | iố 01 ban hành kảm động ban hành kả nông tin hồ sơ của r o sơ tương ứng, l P) G | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t khuyến nghị s iấy tờ khác | h 1 | Chọn tập tin- in luôi .pdf, dung lượi | ng tối đa 30M | B + - | Ê Chọn tệ: | o tin- |
| Phiếu số 85/ số 115 Cá nhân hoặc tố Dinh kẻm tập t rể việc (*) Thủ tục xét tuyế Ghi chú | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạc Si2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hố ến Viên chức (85/2023/NĐ-CF | số 01 ban hành kêm động ban hành kê nông tin hồ sơ của r o sơ tương ứng, l P) G | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t khuyến nghị s iấy tờ khác Mới V | h 1 | Chọn tệp tin- in luôi .pdf, dung lượn | ng tối đa 30M | B + - + - | Chọn tệ: Chọn tệ: | o tin- |
| Phiếu số 85/ số 115 Thông tin l cá nhân hoặc tố Vinh kèm tập t lính kẻm tập t Thủ tục xét tuyế Shi chú | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạc 5/2020/NĐ-CP. (<i>Bắn chính.</i>) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hổ ến Viên chức (85/2023/NĐ-CF | số 01 ban hành kảm động ban hành kả nông tin hồ sơ của r sơ tương ứng, l ?) G | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t khuyến nghị s lấy tờ khác Mới V Mới V | h 1 | Chọn tập tin- in luôi .pdf, dung lượi | ng tối đa 30M | B | Ê Chọn tệ: Chọn tệ: Chọn tệ: | o tin- o tin- o tin- |
| Phiếu số 85/ số 115 Thông tin l iá nhân hoặc tố bình kèm tập t ứ việc (*) Thủ tục xét tuyế shi chú | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạc Si2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hố ến Viên chức (85/2023/NĐ-CF | iố 01 ban hành kảm động ban hành kả nông tin hồ sơ của r s sơ tương ứng, l ?) G | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t khuyến nghị s lấy tờ khác Mới ¥ Mới ¥ | h 1 Èp tin khác có liền qua ứ dụng tập tin có đ Bảng cấp Bảng diễm Chứng chi Tin học Chứng chi Ngoại ngữ | Chọn tệp tin- in luôi .pdf, dung lượn | ng tối đa 30M | B + - + - + - + - | ê Chọn tệ; Chọn tệ; Chọn tệ; Chọn tệ; | o tin- o tin- o tin- o tin- |
| Phiếu số 85/ số 115 Thông tin l cá nhân hoặc tố Vinh kẻm tập t lới việc (*) Thủ tục xét tuyế Shi chú | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạc 5/2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hổ ến Viên chức (85/2023/NĐ-CF | số 01 ban hành kẻm động ban hành kẻ nông tin hồ sơ của r sơ tương ứng, 1 2) G | n theo Nghị định m theo Nghị địn ninh hoặc các t khuyến nghị s lấy tờ khác Mới ❤ Mới ❤ Mới ❤ iấy tờ khác | h 1 | Chọn tệp tin- in luôi .pdf, dung lượn | ng tối đa 30M | B + - + - + - + - | Ê Chọn tệ: Chọn tệ: Chọn tệ: Chọn tệ: | b tin- b tin- b tin- b tin- b tin- |
| Phiếu số 85/ số 115 Thông tin l iế nhân hoặc tố Vinh kẻm tập t iế việc (*) Thủ tục xết tuyế Bhi chú | đăng ký dự tuyển theo mẫu s 2023/NE-CP và họp đồng lạc 5/2020/NE-CP. (Bắn chính.) khác 5 chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phân hồ ến Viên chức (85/2023/NE-Cf | iố 01 ban hành kảm ở động ban hành kả nông tin hồ sơ của r s ơ tương ứng, l | n theo Nghị định m theo Nghị địn mình hoặc các t khuyến nghị s lấy tờ khác Mới V Mới V Mới V Chọn tệp tin | h 1 làp tin khác có liền qua ứ dụng tập tin có đ Bảng cáp Bảng diễm Chứng chỉ Tin học Chứng chỉ Ngoại ngữ | Chọn tệp tin- in luôi .pdf, dung lượn | ng tối đa 30M | B + - + - + - + - | Ê Chọn tệş Chọn tệş Chọn tệş | o tin- o tin- o tin- |
| Phiếu số 85/ số 115 Thông tin l cá nhân hoặc tố Vính kẻm tập t Cính kẻm tập t Thủ tục xét tuyế Shi chú | đăng ký dự tuyến theo mẫu s 2023/NĐ-CP và hợp đồng lạc 5/2020/NĐ-CP. (Bắn chính.) khác ố chức có thể bổ sung thêm th tin vào các thành phần hổ ến Viên chức (85/2023/NĐ-CF | số 01 ban hành kẻm ở động ban hành kẻ nông tin hồ sơ của r e sơ tương ứng, 1 2) G | n theo Nghị định m theo Nghị địn nình hoặc các t khuyến nghị s lấy tờ khác Mới ❤ Mới ❤ Mới ❤ Iấy tờ khác Chọn tệp tin | h 1 | Chọn tệp tin- in luôi .pdf, dung lượn | ng tối đa 30M | B + - + - + - | ê Chọn tệs Chọn tệs Chọn tệs | b tin- b tin- b tin- b tin- |

Bước 10: Chọn hình thức nhận kết quả

| Nơi tiếp nhân hố sơ | B ph n M to | a huy n Phù Cát | | |
|---|--|--------------------------|----------|--|
| Thời gian giải quyết | 150 ngày | | | |
| Đần thức nhận két qua (*) Đên Trung tâm Phục vụ hành chính Đên Trung tâm Phục vụ hành chính Đên UBND Huyện/Thị/Thánh nhận Nhận kết quả điện từ và Givi bàn gi Đến UBND Xâi/Phường/Thị trần nh Đến một của chỉ nhánh Văn phòng | công nhận l V nông nhận kết quả kết quả iẩy về địa chỉ của tối ận kết quả đáng ký đất đai bhơ cơ quan |) alài auvét. | | |
| Trả kết quả điện tử trực tuyến Đến một cửa Văn phỏng đăng ký đ | ắt đai tỉnh lương | Mức lê phí | Bắt buộc | Mô tả |
| Phí phúc khảo | 1 | 0 (Phí phúc khảo) 🗸 | VNÐ Có | - Phí dự tuyến: 500.000 đồng/thỉ sinh/lần dự thi (đười 100 thỉ sinh); 400.000 đồng/ sinh/lần dự thi (từ 100 thỉ sinh đền dười 500 thỉ sinh); 300.000 đồng/thỉ sinh/lần d thi (từ 500 thỉ sinh trở lên); - Phí phúc khảo: 150.000 đồng/bải thi |
| Phí dự xét tuyển | 1 | 0 (Phí dự xét tuyển) 🗸 🗸 | VNÐ Có | - Phí dự tuyến: 500.000 đồng/thí sinh/lầr dự thi (dưới 100 thí sinh); 400.000 đồng sinh/lần dự thi (từ 100 thí sinh đến dưới 500 thí sinh); 300.000 đồng/thí sinh/lần c thi (từ 500 thí sinh trở lên); - Phí phúc khảo: 150.000 đồng/bài thi |
| Tống lệ phí | | 0 | VNÐ | |
| | όσ | 0 | VNÐ | |

Bước 11: Kiểm tra lại thông tin và Nộp hồ sơ