

Số: **09** /KH-HĐTT

Phù Cát, ngày **13** tháng 02 năm 2017

KẾ HOẠCH

Tổ chức ôn tập và thi tuyển công chức xã, thị trấn

Thực hiện Kế hoạch số 29/KH-UBND, ngày 24/9/2015 của UBND huyện Về việc Tuyển dụng công chức xã, thị trấn năm 2015 và Công văn số 961/ UBND – NV, ngày 11 tháng 11 năm 2015 V/v Điều chỉnh, bổ sung mục IX và XI của Kế hoạch số 29/KH-UBND, ngày 24/9/2015 của UBND huyện; Để chuẩn bị tổ chức thi tuyển công chức xã, thị trấn năm 2017; Hội đồng thi tuyển công chức xã, thị trấn xây dựng Kế hoạch tổ chức ôn tập và thi tuyển như sau:

I- ÔN THI:

1- THÀNH PHẦN THAM DỰ

121 người dự thi

2- NỘI DUNG TỔ CHỨC

Hướng dẫn ôn thi: Môn kiến thức chung; Môn kiến thức chuyên ngành gồm các chuyên ngành: Tài chính – Kế toán, Tư pháp – Hộ tịch, Văn phòng – Thống kê, Văn hóa – Xã hội và Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường và môn Tin học văn phòng.

3- THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

- Thời gian: 01 ngày, Thứ 7, ngày 04/3/2017. Trong đó: 01 buổi sáng và nửa buổi chiều ôn Môn kiến thức chung và Môn kiến thức chuyên ngành; Nửa buổi chiều ôn Môn tin học văn phòng; sau đó Thông qua Quy chế, Nội qui thi tuyển.

- Địa điểm: Hội trường UBND huyện.

4- PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ

- Phòng Nội vụ

+ Thông báo cho 121 người dự thi tham dự ôn thi;

+ Mời cán bộ Sở Nội vụ và TT GDNN-GDTX Phù Cát hướng dẫn ôn thi;

+ Chuẩn bị điều kiện tổ chức ôn thi.

- Văn phòng HĐND và UBND huyện: Bố trí hội trường phục vụ ôn thi.

- TT GDNN-GDTX Phù Cát: Giúp hướng dẫn ôn thi môn Tin học văn phòng.

II- TỔ CHỨC THI:

1- THÀNH PHẦN THAM DỰ

- Hội đồng thi tuyển công chức xã, thị trấn;

- Công an huyện;

- TT Y tế huyện;

- Ban coi thi;

- 121 người dự thi

2- NỘI DUNG TỔ CHỨC

Tổ chức kỳ thi tuyển gồm các môn thi: Môn kiến thức chung; Môn kiến thức chuyên ngành (gồm: Tài chính – Kế toán, Tư pháp – Hộ tịch, Văn phòng – Thống kê, Văn hóa – Xã hội và Địa chính – Nông nghiệp – Xây dựng và Môi trường) và môn Tin học văn phòng.

3- THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TỔ CHỨC

- Thời gian: 02 ngày, Thứ Bảy, ngày 18/3/2017 và Chủ nhật, ngày 19/3/2017.

Cụ thể:

+ 07 giờ 30, ngày 18/3/2017: Thi môn Kiến thức chung (Thi viết 150 phút)

+ 14 giờ 00, ngày 18/3/2017: Thi môn Tin học văn phòng (Thi trắc nghiệm 45 phút)

+ 07 giờ 30, ngày 19/3/2017: Thi môn Nghiệp vụ chuyên ngành (Thi viết 150 phút)

+ 14 giờ 00, ngày 19/3/2017: Thi môn Nghiệp vụ chuyên ngành (Thi trắc nghiệm 45 phút)

- Địa điểm: Hội trường UBND huyện.

4- PHÂN CÔNG CHUẨN BỊ

- Phòng Nội vụ

+ Chuẩn bị giấy thi, giấy nhập và các biên bản, biểu mẫu phục vụ kỳ thi.

+ Chuẩn bị các điều kiện tổ chức kỳ thi.

- **Công an huyện:** Tổ chức bảo vệ đề thi và đảm bảo an ninh trật tự cho kỳ thi;

- **Trung tâm Y tế huyện:** Bố trí nhân lực và trang thiết bị, thuốc men phục vụ việc cấp cứu trong khi tổ chức thi tuyển.

- **Văn phòng HĐND và UBND huyện:** Bố trí hội trường phục vụ kỳ thi.

Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan phối hợp thực hiện. *TR*

Nơi nhận:

- CT, PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, NV.

duoc

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG



TR

CHỦ TỊCH UBND HUYỆN

Lương Văn Ngân